



**П Л А Н**  
 работы государственного казенного учреждения Ростовской области  
 «Центр занятости населения города Таганрога»  
 на IV квартал 2017 года

| № п/п   | Наименование мероприятий   | Срок исполнения    | Ответственные за исполнение                       |
|---|--|--------------------|---|
| 1   | 2  | 3                  | 4   |
| <b><i>I. Подготовка проектов постановлений и распоряжений, нормативных документов</i></b>   |  |                    |   |
| 1.1.  | Подготовка информации о деятельности службы занятости за 9 месяцев 2017 г. для справочного материала о социально-экономическом состоянии г. Таганрога.   | октябрь            | Фурман М.Ю.<br>Карстен Ю.Н.                       |
| 1.2.  | Формирование отчетов о выполнении Мероприятий по содействию занятости населения города Таганрога за 9 месяцев 2017 года.   | ежемесячно         | Фурман М.Ю.<br>Карстен Ю.Н.                       |
| <b><i>II. Организация Координационных комитетов, совещаний, заседаний</i></b>   |  |                    |   |
| 2.1.  | Организация совместного заседания Координационного комитета содействия занятости населения. «Реализация плана мероприятий по повышению уровня трудоустройства инвалидов на 2017 – 2020 годы»                             | ноябрь – декабрь   | Шапкина И.В.<br>Фурман М.Ю.<br>Тимирбулатова Н.В. |
| 2.2.  | Организация и проведение семинара кадровых служб: «Практика исполнения трудового законодательства предприятиями и организациями города».   | октябрь            | Карстен Ю. Н.<br>Трофимович Е.Ю.<br>Папко О.Н.    |
| 2.3.  | Участие в работе комиссии по отбору и согласованию кандидатур для участия в Государственной программе по оказанию содействия добровольному переселению в Российскую Федерацию соотечественников, проживающих за рубежом. | в течение квартала | Шапкина И.В.                                      |
| 2.4.  | Участие в заседании городской антинаркотической комиссии.  | в течение квартала | Шапкина И.В.                                      |
| 2.5.  | Участие в работе комиссии города и района по делам несовершеннолетних граждан.   | в течение квартала | Шапкина И.В.<br>Фурман М.Ю.                       |
| 2.6.  | Работа комиссии по предоставлению государственных услуг безработным гражданам, длительно состоящим на учете в центре занятости.  | в течение квартала | Члены комиссии                                    |
| 2.7.  | Участие в работе призывной комиссии по альтернативной службе.  | в течение квартала | Шапкина И.В.                                      |
| 2.8.  | Участие в работе комиссии по предоставлению адресной помощи малообеспеченным гражданам.  | в течение квартала | Бондаренко О.Ф.                                   |
| 2.9.  | Проведение заседаний Единой комиссии по госзакупкам  | в течение квартала | Члены комиссии                                    |
| <b><i>III. Организация выполнения директивных документов Министерства труда и социального развития Ростовской области, Управления государственной службы занятости населения Ростовской области, постановлений Главы Администрации города Таганрога</i></b> |  |                    |   |

|       |  |                    |   |
|-------|--|--------------------|---|
| 3.1.  | Выполнение Указов Президента Российской Федерации от 07.05.2012 №№ 597, 606 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики», «О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации».   | в течение квартала | Шапкина И.В.<br>Фурман М.Ю.<br>Юрова И.В.<br>Начальники отделов |
| 3.2.  | Реализация Плана мероприятий по повышению уровня трудоустройства инвалидов на 2017-2020 годы   | в течение квартала | Шапкина И.В.<br>Фурман М.Ю.<br>Юрова И.В.<br>Начальники отделов |
| 3.3.  | Участие в работе рабочей группы по исполнению Плана мероприятий по повышению трудоустройства инвалидов на 2016 – 2018 годы содержащихся в приказе УГСЗН РО от 09.09.2016 №145  | в течение квартала | Члены рабочей группы  |
| 3.4.  | Реализация комплекса мер (региональная программа Ростовской области на 2017 – 2020 годы) по сопровождению инвалидов молодого возраста при получении ими профессионального образования и содействия в последующем трудоустройстве   | в течение квартала | Шапкина И.В.<br>Фурман М.Ю.<br>Юрова И.В.<br>Начальники отделов |
| 3.5.  | Организация и проведение специализированной ярмарки вакансий для граждан пенсионного и предпенсионного возраста  | октябрь            | Трофимович Е.Ю.<br>Карстен Ю.Н.                                 |
| 3.6.  | Подготовка информационных писем организациям и предприятиям по вопросу обучения женщин, находящихся в декретном отпуске, планирующих выход на рабочее место в 2018 году.   | октябрь            | Едуш И.А.<br>Орехова Ю.П.                                       |
| 3.7.  | Сотрудничество и участие в работе ГБМСЭ по РО. Помощь в оформлении и разработке ИПР инвалидов для их последующего трудоустройства или переквалификации.  | постоянно          | Бондаренко О.Ф.<br>Бочарова О.А.                                |
| 3.8.  | Сбор информации с предприятий и организаций города о выполнении квоты по приему на работу инвалидов  | ежемесячно         | Карстен Ю.Н.<br>Трофимович Е.Ю.                                 |
| 3.9.  | Организация и проведение специализированной ярмарки вакансий для инвалидов   | декабрь            | Карстен Ю.Н.<br>Трофимович Е.Ю.<br>Бондаренко О.Ф.              |
| 3.10. | Организация и проведение занятий в рамках «Растем вместе» для безработных женщин (социальная адаптация), находящихся на учете и для их несовершеннолетних детей (ранняя профориентация).   | в течение квартала | Московская М.Ю.<br>Курилова А.В.                                |
| 3.11. | Участие в организации и проведении областного дня профессиональной ориентации для инвалидов «С уверенностью – в завтрашний день!»  | декабрь            | Юрова И.В.<br>Едуш И. А.  |
| 3.12. | Организация профориентационных экскурсий и профориентационных проб «Лучше один раз увидеть, чем сто раз услышать» для обучающихся выпускных классов на рабочих местах стабильно работающих и развивающихся предприятий, на базе мастерских и лабораторий профессиональных образовательных организаций. | октябрь            | Едуш И.А.<br>Курилова А.В.                                      |
| 3.13. | Организация и проведение занятий по ранней профориентации «Ступенька в профессии».   | октябрь            | Курилова А.В.<br>Минаева В.В.                                   |

|   |  |                            |   |
|---|--|----------------------------|---|
| 3.14.   | Организация проверок целевого использования средств предприятиями, принявшими участие в мероприятиях по содействию трудоустройства незанятых инвалидов   | в течение квартала         | Адамова Т.В.  |
| 3.15.   | Организация и проведение областного Урока занятости для учащихся 9–11 классов в общеобразовательных организациях.  | октябрь                    | Московская М.Ю.<br>Курилова А.В.<br>Минаева В.В.              |
| 3.16.   | Проведение в рамках профориентационной декады Ярмарки образовательных организаций «Куда пойти учиться?»  | ноябрь                     | Едуш И.А.<br>Московская М.Ю.<br>Курилова А.В.<br>Минаева В.В. |
| 3.17.   | Совместная работа с УВД, прокуратурой, судом и службой судебных приставов по возвращению незаконно полученного пособия   | постоянно                  | Шумахер А.В.  |
| 3.18.   | Участие в совместных проверках с Прокуратурой г. Таганрога по исполнению предприятиями и организациями города законодательства о занятости населения   | в течение квартала         | Шумахер А.В.  |
| <b>IV. Работа со средствами массовой информации, подготовка информационно-справочных материалов, банка данных</b> |  |                            |   |
| 4.1.  | Подготовка и размещение информационных новостных материалов на сайте центра занятости населения и управления государственной службы занятости населения по Ростовской области.   | ежедневно                  | Соболева С.В.<br>Лозовой А.А.                                 |
| 4.2.  | Публикация статьи в газете «Таганрогская правда» по теме предоставления услуг службой занятости для инвалидов  | октябрь                    | Соболева С.В.   |
| 4.3.  | Размещение объявлений, информационных материалов в СМИ города Таганрога и Неклиновского района о мероприятиях, проводимых центром занятости населения.   | в течение квартала         | Тимирбулатова Н.В.<br>Соболева С.В.                           |
| 4.4.  | Обновление информации в информационном зале (плазменная панель, бегущая строка), вакансий, вакансий для инвалидов по Таганрогу и Неклиновскому району на сайте, вакансий временной работы на терминале.  | еженедельно                | Тимирбулатова Н.В.<br>Соболева С.В.<br>Лозовой А.А.           |
| 4.5.  | Подготовка информации о ситуации на рынке труда города Таганрога и Неклиновского района для информирования сотрудников и размещения на сайте центра занятости населения.   | на 10 число каждого месяца | Соболева С.В.<br>Карстен Ю.Н.<br>Лозовой А.А.                 |
| 4.6.  | Обновление на стендах в информационном зале по предоставлению государственных услуг, изменениях в Законе о занятости населения   | в течение квартала         | Тимирбулатова Н.В.  |
| 4.7.  | Подготовка информации о ситуации на рынке труда для размещения на сайте управления ГСЗН РО.  | на 1 число каждого месяца  | Соболева С.В.<br>Карстен Ю.Н.<br>Лозовой А.А.                 |
| 4.8.  | Издание спецвыпуска « <i>Вариант</i> » к проведению Декады инвалидов.  | ноябрь                     | Соболева С.В.<br>Тимирбулатова Н.В.                           |
| 4.9.  | Информирование о возможностях профессионального обучения и дополнительного профессионального образования:<br>- женщин в период отпуска по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет,<br>- инвалидов,<br>- лиц предпенсионного и пенсионного возраста. | в течение квартала         | Едуш И.А.<br>Тимирбулатова Н.В.                               |

Заместитель директора центра занятости населения



М.Ю. Фурман